

Medezeggenschapsraad MR 1

31 oktober 2023

19.00 uur – 21:00 uur

NBS Teteringen
Breeschot 18, 4847 EX Teteringen

Aanwezig:	PG	Joyce van de Vlekkert
	OG	Patricia Smits - Maurice Reijnart – Gert-Martijn Zwartsenburg
Afwezig:	PG	Esther Polhuijs – Michelle Mol - Angélique van der Meer (tijdelijke vervanging)
Uitgenodigd:	MT	John Smout – directeur

Agendapunten

Onderwerp	Lead	M / TI / B
MR – vergadering		
1. Opening, mededelingen, en vaststellen agenda Welkom Angélique t.b.v. afwezigheid Michelle en Esther <ul style="list-style-type: none">Bepalen notulist,		
2. Vaststelling notulen vorige vergadering dd juni 2023 à vast gesteld.		
3. Communicatie - Ingekomen post + email - nieuwsbrief		
3.1. Email (gekoppeld aan persoonlijke mail) + post à Joyce gaat dit in de toekomst oppakken als vervanging van Michelle.		
3.2. Teams(nieuwe): MR-teamsmap, aangemaakt. Gert-Martijn kan erin, Patricia komt niet in de juiste omgeving, Maurice wisselend. Dit is nog even zoeken. Fijn dat de map is aangemaakt.		
4. <u>Externe gremia</u>		
4.1. GMR - Terugkoppeling GMR-vergadering Inkomsten en uitgave van alle scholen, Patricia hangt het financiële overzicht in teams. Vergaderpunt voor de volgende keer om eens kritische te kijken naar schoolspecifieke uitgave van onze school. Waarom maken wij de keuzes die we maken. Schoolplan heeft iedereen gepresenteerd.		
4.2. OC Geen bijzonderheden		
5. <u>Agendapunten eigen vergadering</u>		
5.1. Vervanging perikelen – het regelen van invalkrachten en de (communicatieve) uitdaging die daarmee gepaard gaat Geen onrust hoorbaar onder ouders. Wel onmacht en frustratie. Korte periode van veel afwezige leerkrachten en spanningen of kinderen naar school kunnen i.v.m. vervangingsproblematiek. Er wordt wel gemerkt dat er waar mogelijk vooruit gepland wordt met invallers, dit is prettig. Is er een mogelijkheid om ouders in te schakelen die bevoegd voor de klas kunnen Is er een lijn met de Pabo m.b.t. invallers. We hebben tijdelijk samengewerkt met mensen die cultuurlessen gaven, hoe staat dit nu?		Patricia

- 5.2. Bepalen vergaderdata conform jaarplanner MR
Met John bespreken
- 5.3. Verzoek GMR: kan er iemand vanuit de PMR deelnemen aan de komende vergadering?
Esther
- 5.4. Spreiding studiedagen
Met John bespreken
6. Voorbereiding op de overlegvergadering (zie punten onder 10 + bijlagen)
7. Rondvraag / WVTTK

Overleg vergadering – John sluit aan

8. Ontvangst John en vaststelling notulen vorige vergadering

9. Inkomende punten vanuit eigen-vergadering

Vervanging:

Is er een mogelijkheid om ouders/familie in te schakelen die voor de klas kunnen à Het kan mits er een bevoegdheid voor lesgeven in het PO en contract onder ligt, i.v.m. AVG. Dit kan onderzocht worden.

Is er een lijn met de Pabo m.b.t. invallers à Als er 3^{de}/4^{de} jaars studenten binnen de Stichting werken, kunnen we ze invliegen. Vanuit ons als school proberen we een samenwerking te zoeken met de PABO zodat studenten invalwerk kunnen doen. Annete, bovenschoolse directeur, probeert dit ook bespreekbaar te maken bij het RAP. Mogelijk komen er ook nog derde jaars studenten die iets kunnen betekenen.

Bij Avans zijn ze vol in ontwikkeling, belangrijk om te blijven bespreken.

We hebben tijdelijk samengewerkt met mensen die cultuurlessen gaven, hoe staat dit nu? à Ervaring: onzeker, je kon er niet echt van op aan. De dagen dat ze er waren, waren goed en leuk. Mooi alternatief. Lijkt nu te verwateren. John vraagt de status na binnen directieberaad.

Nog een optie: samenwerking met Kober om te kijken of zij iets kunnen betekenen.

Als Stichting hebben we besloten om onze kinderen onderwijs te geven en geen opvang verzorgen. Vanuit de Stichting is de eis gesteld dat er een AGV-contract en bevoegdheid PO onder moet liggen om invalwerk in te vullen.

10. Ingebracht door MT

- 10.1. Planning 23/24

Bepalen vergaderdata conform jaarplanner MR

Dinsdag(/woensdag). (behalve eerste dinsdag van de maand)

John komt volgende vergadering met een conceptvoorstel met data.

Volgende vergadering di 28 november.

Spreiding studiedagen

Dit kwam door samenwerking met externe partijen. We willen dit in de toekomst anders organiseren.

10.2. Mogelijkheden Teams

Fijn dat het lukt!

John vraagt na bij Kees hoe andere scholen dit georganiseerd hebben, mogelijk is er een andere weg.

Inloggen bij 2 accounts van teams zorgt soms voor problemen.

Afspraak: Alle leden kunnen zelf agendapunten invullen op de agenda in teams. John voegt schoolpunten toe in de agenda. Verder gaan we zoeken naar een actielijst die we iedere vergadering mee kunnen nemen.

Mailadres kan gekoppeld worden aan een privé-mail als dat mogelijk is. Joyce pakt de mail op (vervanging van Michelle)

10.3. PMR volgend schooljaar

Esther komt terug, eerst volgende PMR sluit Esther aan.

Michelle verlof à Angelique vervangt.

10.4. (vrijwillige) ouderbijdrage

Woensdag 8 november worden deze gevraagd. Voorkeur gaat uit naar september/oktober om de Schoolspecifieke bijdrage te innen.

Vrijwillige ouderbijdrage:

€61,61 à vanuit Stichting à MR verdeeld deze gelden, deze zijn vastgesteld.

Schoolspecifieke bijdrage: gaat omlaag.

Versieringen, schoencadeaus, overblijfkosten, natuurexcursies

85% betaling, is het streven. Tot nu toe wordt dit behaald.

Dit jaar:

- Overblijfgelden naar beneden
- OC gelden naar boven, deze komen steeds tekort.
- Natuurgelden zijn momenteel niet dekkend. We moeten zoeken naar een oplossing.

10.5 Kwaliteitszorg/schoolplan:

John ligt toe, neemt ons iedere vergadering mee in de ontwikkelingen.

Volgende vergadering staat er 1 punt vanuit het jaarplan centraal zodat we daarop in kunnen zoomen. à John agendeert dit.

Inspectiebezoek is aangekondigd voor onze school. Begin november krijgen we te horen wanneer het bezoek plaats vindt.

Stel dat er hulp nodig is vanuit de MR dan horen we het graag.

11. Rondvraag

- Tevredenspeiling onder ouders komt er binnenkort aan. Gebruiksvriendelijker uitgezet via Parro.
- Agenda is nu overzichtelijker, dit is fijn. Sommige dingen staan in Parro in de agenda. Wat zetten we wel/niet in de agenda. Bosdagen heeft wel de voorkeur omdat dit een structureel uitje is vanuit de visie van de school.

12. Vervolgafspraken, deadlines en volgende vergadering

12.1. volgende MR vergadering:

12.2. volgende GMR vergadering:

12.3. nieuwsbrief: ?? - deadline kopij ??